



MODULO RICHIESTA USO SALA BAR DELL'ORATORIO RESPONSABILITÀ E REGOLAMENTO D'USO

1. La parrocchia concede il/i locale/i situato/i all'interno dell'immobile parrocchiale denominato ORATORIO SAN GIOVANNI BOSCO – CENTRO GIOVANILE S. GIOVANNI sito in via OME n. 6 a POLAVENO (BS)
2. Il comportamento di tutti i presenti deve essere rispettoso del luogo e del contesto: è responsabilità dell'organizzatore conoscere e far rispettare il Regolamento dell'Oratorio.
3. L'uso degli ambienti è limitato allo svolgimento di FESTA DI COMPLEANNO/PIZZATA
4. Verranno messi a disposizione tavoli, sedie, tovaglia per ricoprire i tavoli, materiali per le pulizie. È consigliato acquistare le bibite presso il Bar dell'Oratorio. Sono disponibili per l'acquisto anche confezioni di piatti, posate e tovaglioli, a prezzo di listino.
5. Lo spazio può essere richiesto e concesso in orari previsti per l'apertura al pubblico del Bar dell'Oratorio. È possibile concordare preventivamente anche orari differenti.
 - a. La persona di riferimento è il volontario di turno, che assisterà il richiedente/adulto responsabile nell'allestimento, al riordino e alla pulizia della sala secondo le norme previste dal protocollo Bar.
 - b. È opportuno programmare la festa almeno 20/30 minuti dopo l'orario di apertura del Bar.
 - c. Gli ambienti devono essere liberati entro l'ora di chiusura e in condizioni tali da poter essere subito utilizzati. È richiesta la collaborazione del richiedente o di suoi incaricati per il riordino e la pulizia della sala.
6. La custodia dei minorenni presenti negli ambienti concessi in uso non è assunta né dalla Parrocchia, né dall'Oratorio, ma dal richiedente. È richiesta la presenza di almeno un adulto responsabile durante tutto lo svolgimento dell'attività organizzata.
7. Il richiedente e/o l'adulto responsabile presente deve aver aderito alla campagna tesseramento NOI Associazione per l'anno in corso. In assenza, non sarà possibile concedere l'uso.
8. La responsabilità per danni causati da coloro che partecipano o a coloro che partecipano all'interno degli ambienti concessi compete al richiedente.
9. La spazzatura deve essere raccolta negli appositi sacchi ed il conferimento presso le aree comunali destinate alla raccolta resta a carico del richiedente. Qualora fosse contestata una violazione degli obblighi connessi alla raccolta differenziata, la sanzione dovrà essere pagata dal richiedente.
10. L'osservanza delle norme relative al diritto d'autore, la cui tutela è affidata alla SIAE, e delle norme a protezione dell'inquinamento acustico compete al richiedente.
11. Per le spese di energia elettrica, riscaldamento ed eventuali spese di pulizia, la Parrocchia chiede come rimborso spese un contributo, che nel caso di più festeggiati in contemporanea, è da intendersi a festeggiato.
 - € 20,00 per la concessione della sala in orario di apertura del Bar dell'Oratorio
 - € 25,00 per la concessione della sala in orario diverso da quello di apertura del Bar dell'Oratorio
12. Le comunicazioni in merito alla richiesta possono essere inviate via WhatsApp al numero 375 519 2125 o via mail all'indirizzo ORATORIO1.SGIOVANNI@GMAIL.COM. La richiesta di concessione d'uso dovrà essere fatta pervenire tramite i canali indicati o a mano entro il settimo giorno precedente la data richiesta. Nel caso di più richieste per la stessa data, verrà accolta la richiesta presentata per prima.
13. Tenuto conto che il trattamento dei dati personali indicati è limitato a poter dar corso alla presente richiesta, considerato che il trattamento dei dati personali è necessario per permettere alla Parrocchia SAN GIOVANNI BATTISTA IN POLAVENO e al CENTRO GIOVANILE SAN GIOVANNI, titolari del trattamento, di poter dar corso alla richiesta di poter utilizzare la struttura sopra indicata e, dunque, l'eventuale diniego al trattamento dei dati personali impedisce ai medesimi di accogliere la presente richiesta, letta e ricevuta l'Informativa Privacy https://bit.ly/privacy_gdpr, il sottoscritto prende atto di quanto sopra in ordine al trattamento dei dati per le finalità indicate alla lett. c) dell'Informativa.
14. Il richiedente, firmando il presente modulo, dichiara inoltre di MANLEVARE nel modo più ampio, il parroco e il legale rappresentante dell'Oratorio da ogni e qualsiasi obbligazione di corrispondere compensi di alcun genere a titolo di risarcimento danni, indennizzi, rimborsi, ecc. per eventuali danni causati da coloro che partecipano o a coloro che partecipano all'attività organizzata dal richiedente all'interno degli ambienti concessi.